

OVERENSKOMST
mellem
Dansk Socialrådgiverforening (DS)
og
Dansk Journalistforbund – Medier & Kommunikation (DJ)

Indhold

| | |
|--|----|
| § 1 OVERENSKOMSTENS OMRÅDE..... | 3 |
| § 2 ANSÆTTELSESBREV | 3 |
| § 3 LØNSYSTEM | 3 |
| § 4 LØN | 3 |
| § 5 PENSION..... | 4 |
| § 6 ARBEJ DSTID | 5 |
| § 7 FERIE..... | 6 |
| § 8 TJENESTEFRIHED | 7 |
| § 9 SENIORFRIDAGE | 7 |
| § 10 ORLOV | 8 |
| § 11 FRITVALGSORDNING | 8 |
| § 12 BARSEL | 8 |
| § 13 BEFORDRING OG TJENESTEREJSER..... | 8 |
| § 14 AVISABONNEMENTER | 8 |
| § 15 SYGDOM..... | 9 |
| § 16 AFSKEDIGELSE | 9 |
| § 17 LIGESTILLING..... | 9 |
| § 18 UDDANNELSESFOND | 9 |
| § 19 MÆGLING | 9 |
| § 20 VALG AF TR..... | 10 |
| § 21 IKRAFTTRÆDEN OG OPHØR..... | 10 |

§ 1 OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

Overenskomsten omfatter journalister ansat til at udføre journalistisk arbejde.

Overenskomsten omfatter ikke medarbejdere, som er ansat efter en anden overenskomst indgået mellem Dansk Socialrådgiverforening og vedkommendes faglige organisation.

Overenskomsten omfatter ikke medarbejdere, som er kontraktligt ansat som kontorledere eller er ansat på chefniveau.

§ 2 ANSÆTTELSESBREV

DS udformer et ansættelsesbrev, der refererer til overenskomsten. Overenskomsten udleveres som bilag til ansættelsesbrevet.

§ 3 LØNSYSTEM

Stk. 1

Lønssystemet er opbygget således:

- Der er en basisløn.
- Der kan ydes tillæg til basislønnen.
- Alle løndelev er pensionsgivende.
- Kvalifikationsløn kan ydes for kvalifikationer opnået før ansættelsen og under ansættelsen og for såvel formelle kvalifikationer som kvalifikationer opnået i jobbet.
- Funktionsløn kan ydes for funktioner
- Der kan gives tillæg for ansættelse uden højeste arbejdstid
- Resultatløn kan ydes for opnåelse af på forhånd aftalte resultater og mål
- Tillæg kan ydes som permanente tillæg, tidsbestemte tillæg eller engangsvederlag.

Stk. 2

Lønnen udbetales månedsvis bagud. Lønnen skal være til disposition 5 arbejdsdage før den første i en måned. Samtidig hermed indbetales pensionsbidrag.

§ 4 LØN

Stk. 1

Basislønnen udgør:

| | |
|-------------------|---------------|
| Pr. 1.april 2024 | 39.793,26 kr. |
| Pr. 1. april 2025 | 40.748,30 kr. |

Overenskomst mellem DS og DJ pr. 1. april 2024

Stk. 2

Parterne har forhandlet om midlerne til lokal løndannelse i perioden, og der afsættes 0,26 % af lønsummen i 2024 til udmøntning pr. 1. januar 2025.

Midlerne udmøntes således, at medarbejdere omfattet overenskomsten tildeles et kronetillæg på 119 kr. pr. 1. januar 2025.

Tillægget placeres som forhøjelser af individuelle kvalifikationstillæg. Hvis den ansatte ikke allerede har et kvalifikationstillæg, oprettes det.

Tillægget reguleres med beskæftigelsesgraden.

Stk. 3

Ansatte ydes et rådighedstillæg medmindre de på anden vis er honoreret for fleksibel arbejdstid, jvf. § 6 stk. 2.

Tillægget udgør for fuldtidsbeskæftigede pr. måned:

| | |
|-------------------|--------------|
| Pr. 1.april 2024 | 3.751,93 kr. |
| Pr. 1. april 2025 | 3.841,98 kr. |

Beløbet reduceres svarende til timereduktionen for deltidsansatte.

Stk. 4

Efter individuel aftale kan der ske ansættelse uden højeste arbejdstid (UHA), jvf. §6 stk. 2.

Der ydes et UHA-tillæg. UHA-tillægget udgør pr. måned:

| | |
|-------------------|---------|
| Pr. 1.april 2024 | 7540,57 |
| Pr. 1. april 2025 | 7721,55 |

Stk. 5

Der ydes undervisningshonorar pr. undervisningsdag på centralt arrangerede tillids- og sikkerhedsrepræsentantkurser for undervisning af mere end 1 dags varighed. Honoraret er ikke pensionsgivende.

Undervisningshonoraret udgør:

| | |
|-------------------|-----------|
| pr. 1. april 2024 | 1.728 kr. |
| pr. 1. april 2025 | 1.770 kr. |

§ 5 PENSION

Stk. 1

Pensionsbidraget udgør 18,0 %.

Stk. 2

DS indbetaler pensionsbidrag til Mediernes Pension eller til en anden kollektiv pensionsordning i det forsikringsselskab eller pengeinstitut, pensionsfonden træffer aftale med, p.t. PFA.

§ 6 ARBEJDSSTID

Stk. 1 Rådighedstillæg

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er for fuldtidsbeskæftigede 36 timer, inkl. ½ times daglig spisepause.

Arbejdstiden placeres fleksibelt

Den ansatte selvtilrettelægger det daglige arbejde således, at vedkommende har størst mulig indflydelse på placeringen af arbejdets udførelse under hensyn til opgavernes karakter og udførsel samt arbejdspladsens behov i øvrigt.

Der ydes et rådighedstillæg, jf. §4 stk. 3, for at den ansatte står til rådighed på skæve tidspunkter. Det er hensigten, at timeregnskabet forventes at være tæt på nul og timeregnskabet nulstilles ikke ved årets udgang.

Både den ansatte og dennes leder har ret og pligt til dialog om arbejdsopgaver og prioritering heraf, hvis den ansattes timeregnskab når + 50 timer. Der er en fælles forståelse mellem parterne om, at justere arbejdsmængden med henblik på at minimere antallet af arbejdsfridage. Arbejdsmængden hele dage udover ferie, omsorgsdage, seniordage mv. kan alene afvikles efter aftale med nærmeste chef.

Der kan aftales en særskilt aflønning af konkret arbejdsopgave af større omfang således, at denne ikke medregnes i den almindelige timeopgørelse.

Stk. 2 UHA-tillæg

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er for fuldtidsbeskæftigede 36 timer, inkl. ½ times daglig spisepause.

Det betyder, at den ansatte selvtilrettelægger det daglige arbejde således, at vedkommende har størst mulig indflydelse på placeringen af arbejdets udførelse under hensyn til opgavernes karakter og udførsel samt arbejdspladsens behov i øvrigt.

Med ansættelse uden højeste arbejdstid står den ansatte til rådighed på skæve tidspunkter (aften, nat, weekend mv.) og udover årsnormen.

Der ydes et UHA-tillæg, jf. §4, stk. 4, som afkøber timer udover årsnormen op til 140 timer om året.

Både den ansatte og dennes leder har ret og pligt til dialog om arbejdsopgaver og prioritering heraf, hvis den ansattes timeregnskab når + 50 timer. Der er en fælles forståelse mellem parterne om at justere arbejdsmængden med henblik på at minimere antallet af arbejdsfridage.

Arbejdsmængden hele dage udover ferie, omsorgsdage, seniordage mv. kan alene afvikles efter aftale med nærmeste chef.

Der kan aftales en særskilt aflønning af konkret arbejdsopgave af større omfang således, at denne ikke medregnes i den almindelige timeopgørelse.

Stk. 3 Merarbejdsregler for alle ansatte

Der kan ydes godtgørelse for merarbejde, hvis merarbejdet pr. kalenderår (væsentligt) overstiger 140 timer. Merarbejdet kan afregnes som afspadsring eller økonomisk kompensation efter aftale.

Det er et mål for både ledelse og medarbejdere, at merarbejde udover 140 timer undgås.

Betaling for merarbejde beregnes ud fra den pågældendes faste løn (basisløn+tillæg). Der beregnes pensionsbidrag af beløbet.

§ 7 FERIE

Stk. 1

Medarbejderne er berettiget til 6 ugers ferie pr. år. Retten til ferie optjenes i overensstemmelse med ferieloven.

Stk. 2

Der ydes et særligt ferietillæg på i alt 4,5 %.

Det særlige ferietillæg udgøres af a) et ferietillæg på 1 %, der følger ferieloven, og b) et overenskomstaftalt ferietillæg på 3,5 %.

- a) Ferietillæg (jf. ferielovens § 16, stk. 1) udbetales med lønnen for maj og august måned jf. ferielovens § 18

Bemærkning

Af Ferielovens § 18 fremgår, at "[...] ferietillæg for perioden fra den 1. september til den 31. maj udbetales sammen med lønnen for maj måned, mens ferietillæg for den resterende del af ferieåret udbetales sammen med lønnen for august måned."

- b) Det overenskomstbestemte ferietillæg beregnes af den ferieberettigede løn i det foregående kalenderår og udbetales med lønnen for april måned.

Stk. 3

Ved fratræden indbetaler Dansk Socialrådgiverforening 16 % i feriegodtgørelse for den optjente men ikke afholdte ferie til FerieKonto. Dog får medarbejdere, som fratræder og som ikke har holdt den 6. ferieuge, denne udbetalt ved fratræden.

Udbetalt særligt ferietillæg for endnu ikke afholdt ferie modregnes i feriegodtgørelsen ved fratræden.

Stk. 4

Ved ansættelse i 3 måneder eller derunder udgør feriegodtgørelsen dog kun 12,5 %.

§ 8 TJENESTEFRIHED

Stk. 1

Juleaftensdag, nytårsaftensdag, 1. maj, fredag efter Kr. Himmelfartsdag og grundlovsdag er hele fridage.

Stk. 2

Der tildeles yderligere en årlig fridag.

Fridagen træder i kraft pr. 1. januar 2025. Nyansatte som tiltræder senest 15. maj 2025 tilskrives fridagen ved ansættelse.

Medarbejderen placerer afholdelsen af fridagen i perioden 1. januar til 31. december under hensyn til DS' drift. Hvis den ikke senest 1. december er planlagt til afholdelse, afholdes dagen på den første arbejdsdag efter juleaftensdag.

Ved ansøgt afsked bortfalder fridagen, såfremt den ikke er afholdt inden medarbejderens fratræden.

Ved uansøgt afsked kan fridagen varsles afholdt med ferielovens varsel (restferie). Ikke afholdt frihed kompenseres med 0,45% af årslønnen, såfremt fratræden sker efter d. 1. april.

Aftalen omfatter månedslønnede ansatte i Dansk Socialrådgiverforening. Tidsbegrænset ansatte er ikke omfattet, medmindre andet aftales mellem de lokale parter i det enkelte tilfælde.

Stk. 3

Ved et barns sygdom eller tilskadekomst gives der tjenestefrihed med løn i indtil 2 dage pr. sygdomsperiode.

Der kan efter forhandling ydes tjenestefrihed med løn ved barns længerevarende lægeordnede behandling hos specialister/ved hospitalsindlæggelse.

§ 9 SENIORFRIDAGE

Medarbejdere ansat efter overenskomst er berettiget til seniorfridage på følgende vilkår.

Fra det kalenderår hvor vedkommende fylder:

| | |
|--------|--------|
| 59 år: | 3 dage |
| 60 år: | 5 dage |
| 61 år: | 5 dage |

Overenskomst mellem DS og DJ pr. 1. april 2024

62 og følgende: 6 dage pr. kalenderår.

Dagene kan ikke overføres fra et kalenderår til et andet.

Eventuelle ikke-afholdte seniorfridage bortfalder ved fratræden. Placeringen af dagene aftales i øvrigt mellem DS og medarbejderen.

§ 10 ORLOV

DS kan give tjenestefrihed/orlov med eller uden løn og pension og tilstræber særligt at imødekomme ønsker om deltagelse i efter- og videreuddannelse.

§ 11 FRITVALGSORDNING

Den enkelte medarbejder kan vælge at afholde to yderligere fridage pr. kalenderår, som finansieres ved et træk i medarbejderens årsløn på 0,45 % pr. dag.

Medarbejderen beslutter en gang om året om denne vælger løn eller frihed. Laves der ikke nogen aftale om frihed får medarbejderen sin sædvanlige løn.

§ 12 BARSEL

Stk. 1

Bestemmelserne i den kommunale "Aftale om fravær af familiemæssige årsager" pr. 1. april 2024 gælder for ansatte efter denne overenskomst.

Stk. 2

Der er endvidere mulighed for, at en gravid ansat i stedet for at benytte retten til fravær fra det tidspunkt, hvor der skønnes at være 8 uger til fødslen, kan vælge at have ret til fravær fra arbejdet fra det tidspunkt, hvor der skønnes at være 4 uger til fødslen, og at have ret til fravær i op til 4 uger i umiddelbar tilslutning til udløbet af de første 24 uger efter fødslen. Meddelelse om, hvilke af disse to placeringer af fraværet, der anvendes, skal gives til DS senest 3 måneder før den forventede fødsel.

§ 13 BEFORDRING OG TJENESTEREJSER

Godtgørelse af transport og rejseudgifter sker efter DS' regler.

§ 14 AVISABONNEMENTER

Medarbejdere under denne overenskomst får betalt to avisabonnementer.

§ 15 SYGDOM

Medarbejdere, der er omfattet af denne overenskomst, oppebærer løn under sygdom.

§ 16 AFSKEDIGELSE

Stk. 1

Funktionærlovens regler om opsigelse gælder for medarbejdere, der er omfattet af denne overenskomst.

Efter 3 års ansættelse forlænges varslet fra DS' side med 1 måned.

Stk. 2

Opsiges den ansatte efter denne overenskomst, og har den pågældende været ansat i DS i mere end 5 år, yder DS en fratrædelsesgodtgørelse på 2 måneders løn ud over Funktionærlovens bestemmelser.

NOTE:

For allerede ansatte pr. 1. april 2024 bevares de hidtidige bestemmelser om at varslet forlænges med 1 måned efter 2 års ansættelse og yderligere 1 måned efter 3 års ansættelse. Dette gælder indtil der er opnået 5 års ansættelsesanciennitet i DS, hvorefter de nye bestemmelser er gældende. Dette noteres i en allonge i personalesagen.

§ 17 LIGESTILLING

Overenskomstens parter er enige om at fremme ligestillingen mellem mandlige og kvindelige journalister. Formålet er at opnå, at alle medarbejdere, uanset køn, ligestilles med hensyn til ansættelse, løn, efteruddannelse og forfremmelse.

§ 18 UDDANNELSESFOND

Dansk Socialrådgiverforening er tilsluttet Pressens Uddannelsesfond.

§ 19 MÆGLING

Alle uoverensstemmelser om forståelse af overenskomsten skal forelægges et fagligt fællesudvalg. Udvalget består af 2 repræsentanter for hver af overenskomstens parter, som i tilfælde af stemmelighed kan tilkalde en upartisk opmand. Møde i fællesudvalget indkaldes så vidt muligt senest 7 dage efter, at en af parterne har begæret mødet afholdt.

§ 20 VALG AF TR

Stk. 1 Når der er ansat fem eller flere i henhold til Overenskomsten mellem DJ og DS kan medarbejdergruppen vælge en TR blandt sig.

Stk. 2 Ved ophør af at være TR efter at have fungeret som sådan i minimum et år har TR efterværn på 6 måneder og har ved afskedigelse fra DS' side krav på opsigelsesvarslet efter reglerne i overenskomsten mellem DS og Djof § 24, stk. 3.

Stk. 3 Der gælder de samme vilkår for DJ-TR som TR valgt i henhold til overenskomst mellem Djof og DS i sekretariatet bortset fra bestemmelse om valg af suppleant, jf. § 23, stk. 1 og 2 i nævnte overenskomst.

Stk. 4 Hvis medarbejdersammensætningen går fra fem til fire eller færre ansat i henhold til nærværende overenskomst mellem DJ og DS har TR ret til at forblive TR i efterværnsperioden. Efterværnsperioden begynder den dato, hvor der er fire eller færre ansatte i henhold til overenskomsten.

§ 21 IKRAFTTRÆDEN OG OPHØR

Stk. 1
Overenskomsten træder i kraft den 1. april 2024.

Stk. 2
Overenskomsten kan af enhver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til den 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2024.

København, den



Dansk Socialrådgiverforening



Dansk Journalistforbund – Medier &
Kommunikation

Protokollat om freelanceartikler

Freelancere, der leverer freelanceartikler til "Socialrådgiveren" efter aftale, honoreres i henhold til "O-aftalen", aftale vedrørende freelancejournalistik mellem Dansk Journalistforbund og en række organisationsblade.

Protokollat om Kompetenceudvikling

Parterne er enige om, at der indenfor en afgrænset periode skal være en drøftelse af, hvordan man sikrer sig, at der er tid og mulighed til at tage på relevant efteruddannelse.